國立臺南大學教師升等著作外審之送交流程表

申請教師姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 所屬單位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 代表作(篇名見所附外審履歷表) | 參考作(篇名及篇數見所附外審履歷表) |
| 系所教評會通過後送交院教評會 | □篇名相符，共\_\_\_\_\_頁□每頁皆無本文以外之其他文字或註記系(所、中心)教評會承辦人：\_\_\_\_\_\_\_\_ (請於系所教評會通過3日內送達院) | 共\_\_\_\_篇第1篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第2篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第3篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第4篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記系(所、中心)教評會承辦人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| □篇名相符，共\_\_\_\_\_頁□每頁皆無本文以外之其他文字或註記院(教務處)教評會承辦人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請於院教評會通過3日內送達副校長辦公室) | 共\_\_\_\_篇第1篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第2篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第3篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第4篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記院教評會(教務處)承辦人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 院(教務處)教評會通過後送副校長室 | □篇名相符，共\_\_\_\_\_頁□每頁皆無本文以外之其他文字或註記副校長室送外審承辦人：\_\_\_\_\_\_\_\_ | 共\_\_\_\_篇第1篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第2篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第3篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記第4篇： □篇名相符，共\_\_\_\_\_ 頁 □每頁皆無本文以外之其他文字或註記副校長室送外審承辦人：\_\_\_\_\_\_\_\_ |

備註：1.請檢附系教評會通過之外審履歷表供核對。

2.本表核章完畢後交由院教評會承辦人收執，並作為院、校教評會審議附件。